



SISTEMA INTEGRADO POA PRESUPUESTO CMEFP

# FORMULARIO Nro. 1

## SERVICIO NACIONAL DE PATRIMONIO DEL ESTADO

ÁREA ORGANIZACIONAL:

GESTIÓN DEL POA: 2015

SIGLA: SENAPE

AGENDA PATRIOTICA 2025: Pilar 5. Soberanía comunitaria financiera, sin servilismo al capitalismo financiero

ÁREA PDES: 1.6.1. Continuar y profundizar la consolidación del modelo de economía plural preservando la estabilidad económica como pilar para la consolidación del vivir bien.

PROGRAMA PDES: 1.6.1.1.1. Mantenimiento de la estabilidad económica

CÓDIGO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PEL	OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONALES	PRODUCTOS BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	AREA EJECUTORA			
PEL11.SENAPE-1	Lograr que la información que registran las Entidades Públicas a través de la Declaración Jurada de Bienes del Estado - DEJURBE, sea confiable y oportuna; generar normativa que permita optimizar la administración y disposición de los bienes y recuperación de activos de las Entidades asumidas por el Tesoro General de la Nación y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y proseguir con el cierre de las Entidades encomendadas por normativa expresa, para su liquidación.	Registrar, controlar el registro y certificar los bienes de patrimonio del Estado Plurinacional.	Registro de bienes incrementado en un 0,5% (Tomando en cuenta el incremento de Entidades Públicas declarantes).	Eficacia: OG Eficiencia: IEOG	DRP	◆	◆	◆
PEL11.SENAPE-2		- Emitir Estados Financieros de Gestión y Cierre de la ex Administración Autónoma de Almacenes Aduaneros - AADAA.  - Administrar los bienes remanentes de las Entidades asumidas por el SENAPE de acuerdo a normativa expresa.  - Generar recursos para el TGN, por recuperación de Activos Exigibles.	- Estados Financieros de Gestión y Cierre de la ex Administración Autónoma de Almacenes Aduaneros - AADAA, elaborados y emitidos.  - Bienes remanentes de las Entidades asumidas por el SENAPE de acuerdo a normativa expresa administrados.  - Recursos económicos para el Tesoro General de la Nación - TGN, generados.	Eficacia: OG Eficiencia: IEOG	DDBRAE	◆	◆	◆
PEL11.SENAPE-3		-Emitir cuatro (4) Estados Financieros de gestión del ex Fondo de Pensiones de la Banca Estatal. -Analizar y reconstruir las carpetas del 35% de las cuentas del Activo Exigible e Inversiones expuesto en los Estados Financieros del ex Fondo Complementario de Seguridad Social Médico y Ramas Anexas.	-Estados Financieros de gestión del ex Fondo Complementario de Seguridad Social de la Banca Estatal, emitido. -Activo Exigible e Inversiones del ex Fondo Complementario de Seguridad Social Médico y Ramas Anexas analizado en un 35% con carpetas armadas.	Eficacia: OG Eficiencia: IEOG	DLEGSS	◆	◆	◆

## SERVICIO NACIONAL DE PATRIMONIO DEL ESTADO

## ÁREA ORGANIZACIONAL:

GESTIÓN DEL POA: 2015

SIGLA: SENAPE

CÓDIGO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PEL	OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONALES	PRODUCTOS BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	ÁREA EJECUTORA			
PEL.11.SENAPE-4		Dotar a la gestión operativa y administrativa del SENAPE, los instrumentos normativos vigentes y actualizados, emergentes del desarrollo y mejoramiento de los Sistemas de la ley 1178, de Administración y Control Gubernamentales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización y mantenimiento de sistemas informáticos desarrollados por el SENAPE.</li> <li>- Desarrollo de nuevos sistemas según requerimientos de las áreas organizacionales del SENAPE.</li> <li>- Integración y cruce de información entre los sistemas en beneficio de la entidad, desarrollado e implementado</li> <li>- Infraestructura informática (hardware y software) del edificio central, fondos y distritales configurado</li> <li>- Cableado estructurado segunda fase implementado</li> <li>- Reglamentos internos del SENAPE elaborados y/o actualizados.</li> <li>- Sistema de Organización Administrativa y Sistema de Programación de Operaciones, aplicado eficientemente.</li> <li>- Sistema de administración de bienes y servicios ejecutado eficientemente</li> <li>- Sistema de administración de personal aplicado eficientemente.</li> <li>- Formulación, Programación y Ejecución eficiente de los Sistemas de Presupuesto y Tesorería.</li> <li>- Diseño o rediseño organizacional del SENAPE implementado, producto del análisis organizacional.</li> </ul>	Eficacia: OG Eficiencia: IEOG	DAF	◆	◆	◆
PEL.11.SENAPE-5		Impulsar la tramitación de los procesos judiciales cumpliendo los procedimientos dentro de los plazos establecidos por Ley, absolver consultas internas y externas y contar con documentos de los procesos judiciales organizado, digitalizado y sistematizado.	Información en el SIPROJ actualizada y patrocinio legal oportunamente efectuado, asesoramiento legal interno y externo atendido, saneamiento de bienes iniciado, tramitado y supervisado a requerimiento del área solicitante, documentación de procesos judiciales inventariada, clasificada, codificada, digitalizada y sistematizada.	Eficacia: OG Eficiencia: IEOG	DJ	◆	◆	◆
PEL.11.SENAPE-6		Contribuir a mejorar el grado de eficiencia, economía, transparencia y licitud en la gestión y administración del SENAPE, emitiendo recomendaciones que procuren mejorar los procesos e incrementar los niveles de calidad, oportunidad y confiabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Auditoría de confiabilidad a los estados presupuestarios y complementarios Gestión 2014.</li> <li>6 Auditorías especiales.</li> <li>2 Auditorías operativas</li> <li>12 Auditorías de seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de Auditorías.</li> <li>Auditorías no programadas.</li> </ul>	Eficacia: OG Eficiencia: IEOG	AI	◆	◆	◆
PEL.11.SENAPE-7		Coadyuvar en la oportuna y correcta aplicación de las políticas, normas y procedimientos en las Oficinas Distritales de Santa Cruz, Cochabamba, Chuquisaca, Oruro y Beni, para el cumplimiento de las metas institucionales, así como de la Misión y Visión del SENAPE.	Cumplimiento eficiente de instrucciones emitidas por la Oficina Nacional, respecto a la inscripción, registro y control de los bienes del Estado, atención de procesos judiciales y extra judiciales de las Entidades Liquidadas o en Liquidación y de los ex Entes Gestores de la Seguridad Social.	Eficacia: OG Eficiencia: IEOG	OD	◆	◆	◆

RESPONSABLES DE LA INFORMACION	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO POR:	Lic. Abraham Achirico Espinoza	TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN	
REVISADO POR:	Lic. M.Sc. Tito Bothelo Jimenez	DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
APROBADO POR:	Dra. Fabiola Salazar Calle	DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA	

**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS**  
**PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL**  
**INDICADORES**

**Indicadores de Eficacia**

**Indicador de eficacia para Objetivos de Gestión**

NOMBRE	SIGLA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	OPERACIONALIZACIÓN
Indicador Avance Real de los Objetivos de Gestión	AROG	Mide el porcentaje real de avance de los objetivos gestión.	Porcentaje	Promedio del Avance de los Objetivos Específicos por la ponderación de los Objetivos de Gestión <sup>1</sup>
Indicador Objetivo de Gestión	OG	Mide el porcentaje de avance de los objetivos gestión.	Porcentaje	Promedio de los Objetivos Específicos.

**Indicadores de eficacia para Objetivos Específicos (1)**

NOMBRE	SIGLA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	OPERACIONALIZACIÓN
Indicador Objetivo Especifico Recurrente	OER	Mide el porcentaje de avance de los objetivos recurrentes a alcanzar en la presente gestión.	Porcentaje	$\Sigma$ Avance Real de las Operaciones*
Indicador Objetivo Especifico por Producto	OEP	Mide el porcentaje de avance del objetivo por producto a alcanzar en la presente gestión.	Porcentaje	$\Sigma$ Avance Real de las Operaciones*
Indicador Objetivo Especifico por Proyecto	OEPProy.	Mide el porcentaje de avance del objetivo por proyecto a alcanzar en la presente gestión.	Porcentaje	$\Sigma$ Avance Real de las Operaciones*

\* Dependiente el trimestre se hace la ponderación 1er Trimestre=25%, 2do. Trimestre=50%, 3er. Trimestre 75%, 4to Trimestre=100% esto solo es para operaciones recurrentes programadas y no programadas, para operaciones por producto se calcula el avance real no se pondera.

**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS**  
**PROGRAMACION DE OPERACIONES ANUAL**  
**INDICADORES**

**Indicador de eficacia para Operaciones**

NOMBRE	SIGLA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	OPERACIONALIZACIÓN
Indicador Recurrente No Programado	RNP	Mide el porcentaje de avance de las actividades recurrentes no programadas	Porcentaje	$(AR/AS)*100$ AR: N de actividades realizadas AS: N° de actividades solicitadas
Indicador Recurrente Programado	RP	Mide el porcentaje de avance de las actividades	Porcentaje	$(AR/AP)*100$ AR: es la cantidad de actividades realizadas AP: es la cantidad de actividades programadas
Indicador por Producto	PP	Mide el porcentaje de avance del producto a alcanzar en la presente gestión.	Porcentaje	$(AR/AP)*100$ AR: N° de actividades realizadas AP: N° de actividades programadas
Indicador por Proyecto	PProy	Mide el porcentaje de avance del proyecto a alcanzar en la presente gestión.	Porcentaje	$(AR/AP)*100$ AR: N° de actividades realizadas AP: N° de actividades programadas

<sup>1</sup> La ponderación de objetivos de Gestión es igual a la cantidad de objetivos específicos del objetivo de gestión entre el total de objetivos específicos.

**Indicadores de Eficiencia<sup>2</sup>(2)**

**Indicador de Eficiencia para Objetivo de Gestión**

NOMBRE	SIGLA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	OPERACIONALIZACIÓN
Indicador Eficiencia Objetivo de Gestión	IEOG	Mide si el porcentaje de avance del objetivo de gestión fue eficiente, óptimo o ineficiente.	Porcentaje	(POE/CEP)*100 POE: Promedio de objetivos específicos (% de avance físico) CEP: Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria.

**Indicador de Eficiencia para Objetivos Específicos**

NOMBRE	SIGLA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	OPERACIONALIZACIÓN
Indicador Eficiencia Objetivos Específicos Recurrentes	IEOER	Mide si el porcentaje de avance del objetivo específico fue eficiente, óptimo o ineficiente.	Porcentaje	(OER/CEP)*100 OER: % de avance físico del objetivo específico ponderado* CEP: Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria.
Indicador Eficiencia Objetivos Específicos por Producto	IEOEP	Mide si el porcentaje de avance del objetivo específico fue eficiente, óptimo o ineficiente.	Porcentaje	(OEP/CEP)*100 OEP: % de avance físico del objetivo específico ponderado* CEP: Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria.
Indicador Eficiencia Objetivos Específicos por Proyecto	IEOEProy.	Mide si el porcentaje de avance del objetivo específico fue eficiente, óptimo o ineficiente.	Porcentaje	(OEProy./CEP)*100 OEProy: % de avance físico del objetivo específico ponderado* CEP: Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria.

\* Dependiente el trimestre se hace la ponderación 1er Trimestre=25%, 2do. Trimestre=50%, 3er. Trimestre 75%, 4to Trimestre=100% esto solo es para operaciones recurrentes programadas y no programadas, para operaciones por producto se calcula el avance real no se pondera.

<b>Eficiente</b>	Cumplimiento de la Actividad Programada > Cumplimiento Ejecución Presupuestaria	Mayor a 1
<b>Óptimo</b>	Cumplimiento de la Actividad Programada = Cumplimiento Ejecución Presupuestaria	Igual a 1
<b>Ineficiente</b>	Cumplimiento de la Actividad Programada < Cumplimiento Ejecución Presupuestaria	Menor a 1

- Eficiencia= Cumplimiento de la Actividad Programada / Cumplimiento Ejecución Presupuestaria

<sup>2</sup> Este cálculo solo se aplica a objetivos de gestión y objetivos específicos